

**УТВЕРЖДЕН**  
**Решением собрания**  
**учредителей**  
**Протокол № 1**  
**от «08» октября 2014 г**

**УСТАВ**

**Ассоциации**  
**«Некоммерческое партнерство «Алтайский полимерный**  
**композитный кластер»**

**г. Бийск**  
**2014 г.**

## 1. Общие положения

1.1. Ассоциация **«Некоммерческое партнерство «Алтайский полимерный композитный кластер»** (далее – Ассоциация) является объединением юридических лиц и (или) граждан, основанным на добровольном членстве и созданным для представления и защиты общих, в том числе профессиональных, интересов, для достижения общественно полезных целей, а также иных не противоречащих закону и имеющих некоммерческий характер целей

1.2. Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, действующим законодательством и настоящим Уставом.

1.3. Полное наименование Ассоциации на русском языке: **Ассоциация «Некоммерческое партнерство «Алтайский полимерный композитный кластер»**.

Сокращенное наименование: **Ассоциация «НП «Алтай Поликомполит»**.

Полное наименование Ассоциации на английском языке: Association «Noncommercial partnership «Altai polymer composite cluster»

Сокращенное наименование на английском языке: Association «NP «Altai Polikompozit».

1.4. Правоспособность Ассоциации как юридического лица возникает с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о ее создании. Ассоциация имеет расчетный и иные счета в банках, может от своего имени заключать договоры, приобретать имущественные и неимущественные права, быть истцом и ответчиком в суде и третейском суде.

1.5. Ассоциация обладает обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс, вправе в установленном порядке открывать расчетные счета, в том числе валютные счета, в банках и иных кредитных учреждениях на территории РФ и за ее пределами. Ассоциация имеет круглую печать, штамп, бланк со своим наименованием и другие средства идентификации.

1.6. Имущество, переданное Ассоциации его членами, является собственностью Ассоциации. Ассоциация несет ответственность по своим обязательствам всем своим имуществом.

1.8. Члены Ассоциации сохраняют свою самостоятельность и права юридического лица.

1.9. Ассоциация вправе создавать на территории Российской Федерации филиалы и представительства, быть учредителем (членом) хозяйственных товариществ и обществ, в том числе коммерческих организаций с иностранными инвестициями, вступать в Ассоциации и Союзы.

1.10. В случае создания филиалов и представительств Ассоциации в настоящий Устав вносятся изменения, отражающие сведения о соответствующих филиалах и представительствах.

1.11. Филиалы и представительства Ассоциации не являются юридическими лицами и наделяются основными и оборотными средствами за счет Ассоциации.

Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени Ассоциации. Ассоциация несет ответственность за деятельность своих филиалов и представительств.

1.12. Каждый филиал (представительство) действует на основании утверждаемого общим собранием Ассоциации положения о соответствующем филиале (представительстве).

1.13. Место нахождения Ассоциации: Алтайский край, г. Бийск улица Социалистическая, дом 98.

## **2. Цели и предмет деятельности Ассоциации**

2.1. Целями Ассоциации являются:

-Создание благоприятных условий для производства и широкого применения современных и эффективных композитов, конструкций и изделий из них для электроэнергетики, угольной и нефтяной отраслей и других отраслей промышленности и народного хозяйства на территории Алтайского края.

-Организация сотрудничества с органами исполнительной и законодательной власти различного уровня в выработке и принятии решений, направленных на создание благоприятной экономической и правовой ситуации для предприятий - членов полимерного композитного кластера.

-Подготовка и внесение в органы законодательной и исполнительной власти предложений по совершенствованию действующего законодательства, максимально благоприятного для развития кластерной формы взаимодействия.

-Проведение рекламных кампаний в средствах массовой информации по пропаганде кластерного развития, как одной из эффективных форм поддержки инновационной деятельности в сфере высоких технологий, в том числе, на основе использования последних достижений науки и техники в заявленной области.

-Организация и проведение маркетинговых исследований, касающихся основных тенденций развития рынка пищевой, фармацевтической продукции и медицинской техники, производства полимеров и композиционных материалов, оборудования и технологий их производства.

-Формирование баз данных, содержащих нормативные требования к выпускаемой продукции, технические условия к технологическим процессам и информацию о спектре выпускаемой продукции.

-Оценка и мониторинг состояния инновационного, научного и производственного потенциала предприятий кластера. Разработка мероприятий по стимулированию развития потенциала предприятий.

-Подготовка предложений для участия в федеральных и региональных целевых программах разработки и коммерциализации новых видов продукции.

-Проведение учета разработок в заявленной области, проводимых российскими и иностранными специалистами, а также законченных и планируемых разработок предприятий полимерного композитного кластера с целью формирования соответствующей базы данных. Установление тесного взаимодействия с ведущими профильными научно-исследовательскими институтами.

-Организация работ по проведению предварительной технической и экономической экспертизы разработок, включаемых в базу данных Ассоциации; оказание помощи в реализации и продвижении на рынок продукции.

-Организация и проведение международных и всероссийских научно-практических конференций по профильной тематике.

-Подготовка и внесение предложений по совершенствованию отраслевой нормативно-правовой базы с целью получения максимального эффекта от внедрения новых видов продукции.

-Содействие в организации работ по подготовке, переподготовке и повышению квалификации кадров различного уровня квалификации и специализации.

-Оказание консультационной помощи по вопросам: лицензирования профильных видов деятельности членов Ассоциации; сертификации производств по требованиям международных стандартов производства, систем менеджмента качества.

-Ведение бухгалтерской и статистической отчетности, осуществление необходимых отчислений в бюджет в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

-Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется специальными Федеральными законами, Ассоциация может заниматься только при получении специального разрешения (лицензии).

2.2. Предметом деятельности Ассоциации является - способствовать формированию научных и управленческих решений, максимально благоприятствующих развитию кластерных взаимодействий региональной и российской промышленности на основе передовых технологий, производства полимеров и композиционных материалов, оборудования и технологий их производства.

### **Статья 3. Членство в Ассоциации**

3.1. Членами Ассоциации могут быть юридические лица и физические лица. Члены Ассоциации имеют равные права и несут равные обязанности.

Членство в Ассоциации неотчуждаемо.

### 3.3. Член Ассоциации вправе:

- участвовать в управлении делами Ассоциации;
- в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом и уставом Ассоциации, получать информацию о деятельности Ассоциации и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией;
- обжаловать решения органов Ассоциации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;
- требовать, действуя от имени Ассоциации, возмещения причиненных Ассоциации убытков;
- оспаривать, действуя от имени Ассоциации, совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Ассоциации;
- пользоваться безвозмездно и на равных началах с другими членами услугами, оказываемыми Ассоциации, если иное не предусмотрено законом;
- избирать и быть избранными в руководящие и ревизионные органы.
- члены Ассоциации могут иметь и другие права, предусмотренные его учредительными документами и не противоречащие законодательству.
- по своему усмотрению в любое время выйти из Ассоциации.

### 3.4. Член Ассоциации обязан:

- участвовать в образовании имущества Ассоциации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены законом и уставом Ассоциации;
- постоянно учитывать общественное мнение и социальные последствия результатов своей деятельности при решении задач Ассоциации;
- уважать интересы других партнеров, строго соблюдать условия договоров, контрактов и соглашений, возмещать причиненный своими действиями ущерб;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;
- участвовать в принятии решений, без которых Ассоциация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;
- не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации;
- не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация;
- уплачивать предусмотренные уставом Ассоциации членские взносы и по решению общего собрания Ассоциации вносить дополнительные имущественные взносы в имущество Ассоциации.

3.5. Размер и порядок сбора членских и иных имущественных взносов определяется общим собранием Ассоциации.

### 3.6. Порядок принятия в Ассоциацию

Прием нового члена в Ассоциацию осуществляется на основании решения Общего собрания Ассоциации по представлению Правления Ассоциации.

Прием нового члена в Ассоциацию осуществляется на основании его заявления Председателю Правления Ассоциации, к которому прилагаются документы, предусмотренные Положением о порядке вступления в члены Ассоциации.

После получения заявления, Председатель Правления Ассоциации осуществляет проверку полноты и достоверности сведений, содержащихся в представленных документах. По результатам проверки Председатель Правления Ассоциации принимает решение о вынесении вопроса о приеме нового члена в Ассоциацию на рассмотрение в повестку очередного Общего собрания Ассоциации. Окончательное решение о приеме нового члена в Ассоциацию принимается на Общем собрании Ассоциации.

С момента принятия решения на Общем собрании Ассоциации новый член считается принятым в Ассоциацию и обязан уплатить вступительный членский взнос, размер которого устанавливается на основании решения Общего собрания Ассоциации.

После внесения на счет Ассоциации вступительного взноса, новый член Ассоциации приобретает предусмотренные настоящим Уставом права и обязанности

### 3.7. Порядок выхода и исключения из состава членов Ассоциации:

Член Ассоциации вправе по своему усмотрению в любое время выйти из состава членов Ассоциации. Для этого член Ассоциации направляет Председателю Правления Ассоциации соответствующее заявление о намерении выйти из состава членов Ассоциации. Председатель Правления Ассоциации обязан в течение шести месяцев со дня подачи заявления вынести вопрос об исключении члена Ассоциации из состава членов Ассоциации на заседание Общего собрания Ассоциации. Для этого Председатель Правления Ассоциации в течение трех месяцев с момента получения такого заявления должен известить всех членов Ассоциации о выходе члена Ассоциации из состава членов Ассоциации. При отсутствии претензий у членов Ассоциации к подавшему заявление члену Ассоциации вопрос о принятии решения выносится на Общее собрание Ассоциации. Решение Общего собрания об исключении члена Ассоциации из состава членов Ассоциации является окончательным.

Член Ассоциации может быть исключен из состава членов Ассоциации решением Общего собрания членов Ассоциации по представлению Правления Ассоциации на основании соответствующего обращения в Правление Ассоциации Председателя Правления Ассоциации или Исполнительного директора в следующих случаях:

- осуществления действий, противоречащих целям и задачам Ассоциации; несоблюдения положений Устава Ассоциации;
- невыполнения обязанности по уплате ежегодных и целевых членских взносов в течение трех месяцев с момента истечения срока уплаты, установленного Положением о вступительных и членских взносах или решением Общего собрания об уплате единовременных взносов;
- за неуплату членского взноса в течение 2-х месяцев с момента наступления срока уплаты;
- за иные нарушения настоящего Устава, а также в случае, если его деятельность вступает в противоречие с целями Ассоциации и ведет к дискредитации Ассоциации в целом, одного или нескольких ее членов в отдельности.

В случае добровольного выхода или исключения из числа членов Ассоциации, уплаченные членские и целевые взносы не возвращаются, за исключением имущества, переданного в аренду.

При исключении из членов Ассоциации, полномочия представителей данных организаций в органах управления и контроля Ассоциации прекращаются.

### 3.8. Вступительные и членские взносы

При создании Ассоциации устанавливаются порядок и сроки уплаты вступительных взносов Ассоциации на заседании Общего собрания членов Ассоциации.

Размер, порядок и сроки внесения вступительных и членских взносов после учреждения Ассоциации устанавливаются соответствующим Положением на основании решения Общего собрания членов Ассоциации и могут быть изменены Общим собранием по предложению любого члена Ассоциации, Правления, либо Исполнительного директора Ассоциации не чаще, чем два раза в течение календарного года.

По решению Общего собрания членов в Ассоциации могут быть предусмотрены дополнительные единовременные и (или) целевые взносы. Порядок, сроки и размер уплаты дополнительных единовременных и (или) целевых взносов определяются на основании решения Общего собрания членов Ассоциации, принятом 2/3 голосов от числа присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации.

Члены Ассоциации обязаны своевременно уплачивать следующие взносы: вступительные; ежегодные; целевые; единовременные.

Вступительные и ежегодные членские взносы используются на содержание аппарата Ассоциации, проведение Общих собраний членов Ассоциации, организацию работы Ревизионной комиссии Ассоциации, финансирование утвержденных Общим собранием программ, проектов и мероприятий.

Целевые и единовременные взносы предназначаются для финансирования конкретных мероприятий, проектов и программ Ассоциации, не обеспеченных текущим финансовым планом, основанным на

членских взносах. Единовременные взносы могут быть направлены на содержание аппарата Ассоциации, в случае перерасхода по ранее утвержденной смете.

Взносы оплачиваются денежными средствами. Оплата взносов ценными бумагами, другими имущественными и неимущественными правами либо другими правами, имеющими денежную оценку, возможна только по решению Общего собрания.

Вступительные взносы подлежат внесению в течение 30 дней с даты принятия Общим собранием членом Ассоциации решения о приеме соответствующего юридического лица в члены Ассоциации. Членские взносы вносятся в течение всего срока участия организации в Ассоциации.

#### **Статья 4. Органы управления Ассоциации**

4.1. Высшим руководящим органом Ассоциации является общее собрание членов (далее - общее собрание), созываемое не реже одного раза в год. Общее собрание правомочно, если на указанном собрании присутствует более половины его членов.

4.2. К исключительной компетенции общего собрания Ассоциации относятся:

- определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов образования и использования ее имущества;

- утверждение и изменение устава Ассоциации;

- определение порядка приема в состав членов Ассоциации и исключения из числа ее членов;

- образование других органов Ассоциации и досрочное прекращение их полномочий;

- утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации;

- избрание Правления Ассоциации, Председателя Правления Ассоциации, Исполнительного директора Ассоциации, Ревизионной комиссии и досрочное прекращение их полномочий;

- принятие решений о создании Ассоциацией других юридических лиц, об участии Ассоциации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Ассоциации;

- принятие решений о реорганизации и ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

- избрание ревизионной комиссии (ревизора) и назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора Ассоциации;

- принятие решений о порядке определения размера и способа уплаты членских взносов, о дополнительных имущественных взносах членов Ассоциации в ее имущество.



Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции общего собрания Ассоциации, не могут быть переданы для решения другим органам Ассоциации.

Все решения общего собрания принимаются простым большинством голосов членов Ассоциации, присутствующих на собрании.

Решения по вопросам, отнесенным к исключительной компетенции общего собрания, принимается квалифицированным большинством (2/3) голосов членов Ассоциации, присутствующих на собрании.

4.3. В Ассоциации образуется единоличный исполнительный орган исполнительный директор постоянно действующий коллегиальный исполнительный орган Правление Ассоциации.

К компетенции указанных органов Ассоциации относится решение вопросов, не входящих в компетенцию ее общего собрания.

По решению общего собрания Ассоциации полномочия органов Ассоциации могут быть досрочно прекращены в случаях грубого нарушения этим органом своих обязанностей, обнаружившейся неспособности к надлежащему ведению дел или при наличии иных серьезных оснований.

К компетенции указанных органов Ассоциации относится решение вопросов, не входящих в компетенцию ее высшего органа.

4.4. Правление Ассоциации.

Для руководства деятельностью Ассоциации в период между созывами Общего собрания избирается Правление Ассоциации - постоянно действующий коллегиальный орган управления Ассоциации.

Правление Ассоциации избирается Общим собранием сроком на 3 (три) года из числа членов Ассоциации в количестве, установленном Общим собранием.

Количественный состав Правления Ассоциации определяется Общим собранием членов Ассоциации, но не может быть менее 3 человек.

При выборах Правления Ассоциации голосование по каждой кандидатуре проводится отдельно. Избранными в состав Правления Ассоциации считаются кандидаты, набравшие 2/3 квалифицированное число голосов.

Лица, избранные в состав Правления Ассоциации, могут переизбираться неограниченное число раз.

Правление Ассоциации может быть переизбрано по истечении срока полномочий на новый срок. Вопрос о досрочном прекращении его полномочий может быть поставлен на Общем собрании по требованию не менее 1/3 его членов.

Права и обязанности членов Правления Ассоциации:

Члены Правления Ассоциации имеют право получать любую информацию, касающуюся деятельности Ассоциации, в любых его подразделениях и службах Ассоциации.

Члены Правления Ассоциации обязаны добросовестно относиться к своим обязанностям, а также не разглашать ставшую им известной конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации и его членов.

Члены Правления Ассоциации несут ответственность за ущерб, причиненный своими действиями Ассоциации или его членам.

Полномочия любого члена Правления Ассоциации или всех членов Правления Ассоциации могут быть прекращены досрочно по решению Общего собрания членов Ассоциации.

Правление Ассоциации:

- осуществляет контроль за выполнением решений Общего собрания членов Ассоциации;
- рассматривает и согласовывает годовой отчет и годовую смету доходов и расходов Ассоциации, представленные Исполнительным директором;
- рассматривает и утверждает организационный и финансовый рабочие планы работы Ассоциации;
- готовит предложения для Общего собрания Ассоциации по вопросам приема и исключения членов Ассоциации;
- рассматривает и готовит предложения для Общего собрания Ассоциации об изменении структуры и Устава Ассоциации, приоритетных направлениях деятельности Ассоциации;
- готовит предложения для Общего собрания Ассоциации о создании коммерческих и некоммерческих организаций со статусом юридического лица, об участии в таких организациях, открытии филиалов и представительств Ассоциации;
- готовит вопросы для обсуждения на Общем собрании Ассоциации, а также предложения по изменению размера вступительных, периодических и целевых взносов, по изменению сроков и форм их внесения;
- ежегодно информирует орган, принимающий решение о государственной регистрации, о продолжении деятельности Ассоциации с указанием действительного местонахождения постоянно действующего коллегиального органа, его названия и данных о руководителях Ассоциации в объеме сведений, включаемых в Единый государственный реестр юридических лиц;
- решает любые другие вопросы, не относящиеся к исключительной компетенции Общего собрания Ассоциации.

Заседания Правления Ассоциации:

Заседания Правления проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в 6 месяцев и считаются правомочными при участии в них более 2/3 членов Правления.

Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Правления, присутствующих на заседании.

Заседания Правления Ассоциации созываются Председателем Правления Ассоциации по его собственной инициативе, по требованию

члена Правления Ассоциации, Ревизионной комиссии или Исполнительного директора Ассоциации по вопросам, которые в соответствии с настоящим Уставом относятся к компетенции Правления Ассоциации.

#### 4.4.1. Председатель Правления Ассоциации.

Председатель Правления избирается Общим собранием членов Ассоциации квалифицированным большинством голосов присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации сроком на 3 (три) года.

Председатель Правления Ассоциации:

- осуществляет общее руководство деятельностью Ассоциации, за исключением вопросов, отнесенных настоящим Уставом к компетенции Общего собрания членов Ассоциации;
- рассматривает подготовленное Исполнительным директором штатное расписание и утверждает его;
- курирует выполнение решений Общего собрания членов Ассоциации и Правления Ассоциации;
- утверждает предложения, подготовленные Исполнительным директором по организационному и финансовому рабочим планам Ассоциации;
- утверждает решения о предъявлении от имени Ассоциации претензий и исков к юридическим и физическим лицам и рассматривает вопросы об удовлетворении претензий, предъявляемых к Ассоциации.

Основаниями для досрочного прекращения полномочий Председателя Правления Ассоциации и членов Правления Ассоциации являются следующие обстоятельства:

- причинение действиями Председателя Правления Ассоциации или членами Правления Ассоциации существенных убытков Ассоциации;
- нанесение ущерба деловой репутации Ассоциации;
- сокрытие своей заинтересованности в совершении сделки с участием Ассоциации;
- недобросовестное исполнение своих обязанностей;
- нарушение положений Устава Ассоциации;
- извлечение личной выгоды из распоряжения имуществом Ассоциации.

#### 4.5. Исполнительный орган

Исполнительным органом Ассоциации является Исполнительный директор Ассоциации.

Исполнительным директором Ассоциации является лицо, обладающее необходимыми профессиональными качествами и опытом.

Назначение конкретного кандидата на должность Исполнительного директора Ассоциации считается состоявшимся, если за него проголосовало 2/3 от присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации.

Договор с Исполнительным директором Ассоциации от имени Ассоциации подписывается Председателем Правления Ассоциации на срок 1 (один) год.

Председатель Правления Ассоциации по решению Общего собрания Ассоциации вправе досрочно расторгнуть договор с Исполнительным директором Ассоциации по основаниям, предусмотренным Трудовым кодексом РФ и настоящим Уставом.

Исполнительный директор Ассоциации:

- осуществляет в полном объеме руководство текущей деятельностью Ассоциации, за исключением вопросов, отнесенных настоящим Уставом к компетенции Общего собрания членов Ассоциации и Правления Ассоциации;
- без доверенности представляет интересы Ассоциации в отношениях с другими организациями, предприятиями, государственными органами, учреждениями и гражданами;
- имеет право первой подписи на финансовых и банковских документах Ассоциации;
- принимает на работу и увольняет с работы сотрудников Ассоциации в соответствии с утвержденным штатным расписанием;
- заключает договоры и совершает иные сделки;
- открывает в банках расчетный, валютный и другие счета Ассоциации;
- выдает доверенности;
- утверждает договорные цены на текущие услуги;
- готовит решения о предъявлении от имени Ассоциации претензий и исков к юридическим и физическим лицам и об удовлетворении претензий, предъявляемых к Ассоциации;
- обеспечивает выполнение решений Общего собрания членов Ассоциации и Правления Ассоциации;
- распоряжается имуществом Ассоциации в рамках организационного и финансового рабочих планов, утвержденных Правлением Ассоциации;
- утверждает правила, процедуры и другие внутренние документы Ассоциации, за исключением документов, утверждаемых Общим собранием членов Ассоциации или Правлением Ассоциации;
- утверждает должностные инструкции штатных сотрудников Ассоциации;
- организует бухгалтерский учет и отчетность;
- руководит разработкой и представлением Правлению Ассоциации проекта годового отчета и сметы доходов и расходов;
- совместно с Правлением Ассоциации обеспечивает подготовку и проведение Общих собраний членов Ассоциации;
- организует техническое обеспечение работы Общих собраний членов Ассоциации и Правления Ассоциации;
- осуществляет контроль за рациональным и экономным использованием материальных, трудовых и финансовых ресурсов;
- в пределах своей компетенции обеспечивает соблюдение законности в деятельности Ассоциации;

- решает другие вопросы текущей деятельности Ассоциации.

Ответственность Исполнительного директора Ассоциации:

Исполнительный директор Ассоциации при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должен действовать в интересах Ассоциации, осуществлять свои права и исполнять обязанности в отношении Ассоциации добросовестно и разумно.

Ассоциация вправе в любое время прекратить полномочия Исполнительного директора Ассоциации. Основаниями прекращения полномочий Исполнительного директора Ассоциации являются:

- расторжение договора по инициативе Исполнительного директора в соответствии с положениями трудового законодательства Российской Федерации;
- недобросовестное исполнение Исполнительным директором своих обязанностей:

  - причинение материального ущерба Ассоциации;
  - нанесение ущерба деловой репутации Ассоциации;
  - сокрытие своей заинтересованности в совершении сделки с участием Ассоциации в случае причинения материального ущерба Ассоциации;
  - извлечение личной выгоды из распоряжения имуществом Ассоциации.

4.4. Ревизионная комиссия (Ревизор) Ассоциации избирается на общем собрании Ассоциации сроком на 3 (три) года в количестве 3 (трех) человек.

4.5. Ревизионная комиссия (Ревизор) Ассоциации вправе в любое время проводить проверки деятельности Ассоциации и иметь доступ ко всей документации, касающейся деятельности Ассоциации. Ревизионная комиссия осуществляет проверки финансово - хозяйственной деятельности Ассоциации не реже одного раза в год. Ревизионная комиссия вправе требовать от должностных лиц Ассоциации предоставления всех необходимых документов и личных объяснений

4.6. Ревизор (Ревизионная комиссия) Ассоциации в обязательном порядке проводит проверку годовых отчетов и бухгалтерских балансов до их утверждения общим собранием. Ревизионная комиссия представляет результаты проверок Общему собранию Ассоциации после обсуждения их на заседании Правления.

## **5. Источники формирования имущества Ассоциации**

5.1. Ассоциация самостоятельно распоряжается принадлежащим ему имуществом, включая финансовые средства. Ассоциация является собственником своего имущества. Ассоциация отвечает по своим обязательствам всем своим имуществом. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов, если иное не предусмотрено законом. Члены Ассоциации не отвечают по ее обязательствам.

Основными направлениями использования имущества Ассоциации являются:

- обеспечение выполнения уставных целей Ассоциации;
- содержание аппарата Ассоциации.

Имущество Ассоциации должно использоваться исключительно для реализации уставных целей Ассоциации и распределению между членами Ассоциации или иными лицами не подлежит.

Источниками формирования имущества Ассоциации в денежной и иных формах являются:

- членские и иные имущественные взносы членов Ассоциации;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- кредиты банков и других кредиторов;
- доходы, получаемые от собственности Ассоциации;
- доходы от реализации товаров, работ, услуг;
- средства, получаемые от выполнения договоров, заключенных в соответствии с уставными целями;
- доходы от иной приносящей доход деятельности;
- другие источники, привлечение которых не противоречит законодательству и иные поступления, не противоречащие действующему законодательству.

5.2. Имуществом Ассоциации являются взносы членов Ассоциации в виде денежных средств, ценных бумаг, имущества, имущественных и неимущественных прав, либо иных прав, имеющих денежную оценку. Стоимость вносимого членом имущества оценивается по согласованию между данным членом Ассоциации и общим собранием Ассоциации в рублях. Порядок образования и расходования финансовых средств Ассоциации определяет Общее собрание.

5.3. Размеры, формы, порядок и сроки внесения членами Ассоциации взносов определяются общим собранием Ассоциации. Первоначальный членский взнос оплачивается каждым кандидатом в члены Ассоциации и является вступительным взносом. Второй и последующие ежегодные членские взносы оплачиваются каждым членом Ассоциации в течение месяца после проведения годового отчетного собрания.

Взносы могут оплачиваться деньгами, ценными бумагами, другим имуществом.

Стоимость вносимого имущества оценивается по согласованию между членом Ассоциации и Общим собранием. Члены Ассоциации утрачивают право распоряжения имуществом, переданным в качестве взноса.

Размеры взносов, а также изменения, связанные со сроком и формами внесения вступительного взноса, устанавливаются очередным Общим собранием членов Ассоциации.

5.4. Ассоциации принадлежит право собственности на имущество, переданное физическими и юридическими лицами в форме взноса, пожертвования или по завещанию.

5.5. Имущество Ассоциации используется для достижения целей, ради которых она создана.

5.6. Ассоциация может иметь в собственности или оперативном управлении здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество. Ассоциация может иметь в собственности или в бессрочном пользовании земельные участки.

5.7. Имущество Ассоциации, переданное его членами в качестве взносов, не подлежит возврату при прекращении членства в Ассоциации.

5.8. Ассоциация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

## **Статья 6. Порядок внесения изменений и дополнений в устав Ассоциации**

6.1. Изменения и дополнения в Устав вносятся по решению общего собрания Ассоциации, принятому большинством в 2/3 голосов членов Ассоциации, присутствующих на собрании.

6.2. Изменения и дополнения в Устав подлежат государственной регистрации и приобретают силу для третьих лиц с момента государственной регистрации учредительных документов.

## **Статья 7. Реорганизация Ассоциации**

7.1. Реорганизация (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) осуществляется по решению общего собрания Ассоциации, принятому большинством в 2/3 голосов членов Ассоциации, присутствующих на собрании. Ассоциация по решению своих членов может быть преобразована в общественную организацию, автономную некоммерческую организацию или фонд.

7.2. Имущество Ассоциации переходит после ее реорганизации к вновь возникшим юридическим лицам в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации.

## **Статья 8. Ликвидация Ассоциации**

8.1. Ликвидация Ассоциации осуществляется по решению общего собрания Ассоциации, принятому большинством в 2/3 голосов членов Ассоциации, присутствующих на собрании, либо по решению суда.

8.2. При ликвидации Ассоциации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется в соответствии с уставом Ассоциации на цели, для достижения которых она была создана, и (или) на благотворительные цели.

9.3. Государственная регистрация Ассоциации в связи с его ликвидацией осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

9.4. Сведения и документы, необходимые для осуществления государственной регистрации Ассоциации в связи с ее ликвидацией, представляются в орган, принявший решение о государственной регистрации Ассоциации при ее создании.



Решение о государственной регистрации  
принято Управлением Министерства  
юстиции Российской Федерации  
по Алтайскому краю  
« 13 » января 2015 г.

Сведения о государственной регистрации  
внесены Межрайонной ИФНС России № 15  
по Алтайскому краю  
в Единый государственный реестр  
юридических лиц  
« 19 » января 2015 г.  
за основным государственным регистрационным  
номером 1152225000410  
Учетный номер 2214060141

Заместитель начальника управления



(подпись)

Л.Г. Жданова *М.В. Федоранова*

Пронумеровано,  
прошнуровано 14 л.  
Руководитель

*Е.А. Пазников*  
(Пазников Е.А.)  
подпись)